

2017. május 11. Képviselő-testületi ülés

Előterjesztés

7. napirendi pont - Döntés önkormányzati közalkalmazotti pályázatokról;

Előadó: Lizákné Vajda Lívia polgármester

Készítette: Domjáné dr. Fehérvári Diána aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Vackor Óvoda vezetőjének megbízása idén lejár, továbbá Vámosszabadi Község Önkormányzata az elmúlt időszakban több közalkalmazotti álláspályázatot írt ki. A fenti esetekben a testületnek döntést kell hoznia.

I. ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZAT

Tisztelt Képviselő-testület!

Vámosszabadi Vackor Óvoda óvodavezetőjének, Vida Eszternek a magasabb vezetői megbízása a **2017. augusztus 31-én** lejár.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 67. § (7) bekezdése értelmében:

„67. § (7) **Az intézményvezető kiválasztása – ha e törvény másképp nem rendelkezik – nyilvános pályázat útján történik. A pályázat mellőzhető, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Egyetértés hiányában, továbbá az intézményvezető harmadik és további megbízási ciklusát megelőzően a pályázat kiírása kötelező.**”

A.) A jelenlegi intézményvezető ismételt megbízása pályázat kiírása nélkül lehetséges, mivel eddig egy alkalommal kapott vezetői megbízást a Képviselő-testülettől, így a pályáztatás a jogszabály értelmében nem kötelező.

Határozati javaslat:

Vámosszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az óvodavezetői (magasabb vezetői) beosztás ellátására vonatkozó pályázati kiírásról, illetve annak mellőzéséről szóló előterjesztést és az alábbiak szerint határozott:

1. A Képviselő-testület – a nevelőtestület támogató véleményének függvényében – pályázati kiírás nélkül – határozatlan időre szóló közalkalmazotti kinevezésének változatlanul hagyása mellett – 2017. szeptember 01. napjától 2022. augusztus 31. napjáig megbízza Vida Esztert a Vámosszabadi Vackor Óvoda óvodavezetői – magasabb vezetői – feladatainak ellátásával.

Felelős: Lizákné Vajda Lívia polgármester

Határidő: értelem szerint

B.) Amennyiben a Képviselő-testület pályázat kiírása mellett dönt:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény az alábbiak szerint szabályozza az intézményvezetői megbízás feltételeit:

„67. § (1) Nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele:

a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges - a 3. mellékletben felsorolt - felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség, középiskolában az e törvényben foglaltak szerint pedagógus-munkakör betöltésére jogosító mesterképzésben szerzett szakképzettség,
b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
c) legalább öt év pedagógus-munkakörben vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat,
d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás...

(2) Nem lehet a köznevelési intézmény vezetője a köznevelési intézmény fenntartója, továbbá a köznevelési intézmény fenntartójánál vezető állású munkavállaló vagy vezetői megbízással rendelkező köztisztviselő, közalkalmazott. Ha a köznevelési intézmény fenntartója a nemzetiségi önkormányzat vagy az óvoda fenntartója a települési önkormányzat, ez a korlátozás nem vonatkozik a fenntartói jogot gyakorló képviselő-testület tagjaira. Az egyházi és magánintézmények esetében ez a korlátozás nem vonatkozik a fenntartói jogot gyakorló testület tagjaira...

(8) Az intézményvezetői megbízásra benyújtott pályázat részét képező vezetési program, a vezetési programmal kapcsolatosan - e törvény alapján véleményezésre jogosultak által - kialakított vélemény és a vélemény kialakításával kapcsolatos szavazás eredménye közérdekből nyilvános adat, amelyet a köznevelési intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

(9) A szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységben vezetői megbízást az kaphat, aki rendelkezik az azonos feladatot ellátó önálló intézmény vezetői megbízásához szükséges feltételekkel. A nyilvános pályázatra vonatkozó rendelkezéseket az e bekezdésben szabályozott vezetői megbízás esetén is alkalmazni kell.”

A Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. Tv. (továbbiakban Kjt.) 20/A.§ (1) bekezdése szerint: „Közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki.”

Kjt. 20/B.§ szerint: (1) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

(2) A pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

(3) Ha e törvény alapján a magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátásához pályázatot kell kiírni, a pályázatban meg kell jelölni a közalkalmazott által betöltendő munkakört is.

(4) Ha a magasabb vezető, illetve a vezető beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör a megbízási jogkör gyakorlóját illeti meg.

(5) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátása - a munkáltató vezetője kivételével - pályázat kiírása nélkül is betölthető

a) a 20/A. § (2) bekezdésének a)-b) pontja szerinti esetben, továbbá

b) ha a közalkalmazott az erre vonatkozó megbízást megelőzően legalább egy éve közalkalmazotti jogviszonyban áll a munkáltatóval.

A Kjt. 20/A. § szerint:

„(3) A pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a)⁶⁹ a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,
- b)⁷⁰ a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,
- c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,
- d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(4)⁷¹ A pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit (a továbbiakban: álláshirdetés)

a) ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén,....köteles közzétenni. „

„ meg kell jelölni a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való közzétételének időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított tizenöt napnál - a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál - rövidebb nem lehet. Álláshirdetés esetén e határidőket az a) pont alapján történő közzétételtől kell számítani.

(5)⁷² A pályázó - a (3) bekezdés d) pontja alapján meghatározottakon túlmenően - a pályázathoz csatolja

- a) a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját,
- b) arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- c) a külön jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratokat.

(6)⁷³ Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott **legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja - a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével - a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.** A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő

- a) hatvan napon belül, vagy
 - b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,
- dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról.

(7)⁷⁴ A benyújtott pályázat tartalma - törvény eltérő rendelkezése hiányában - csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel. Sikertelen pályázat esetén a pályázó részére a pályázati anyagot vissza kell juttatni.”

Az intézményvezetői pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályait a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) számú Korm. rendelet szabályozza az alábbiak szerint:

„22. § (1) A 21. §-ban rögzített magasabb vezetői, vezetői megbízást - a (2) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével - az év során bármikor, **öt évre** kell adni. A határozott idő

lejártát követően a közalkalmazott - az Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglalt kivétellel - az e §-ban meghatározott eljárás lefolytatásával ismételten megbízható magasabb vezetői, vezetői feladat ellátásával.

(2)

(3) Az Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglaltak szerinti nyilvános pályázat kiírása nélküli magasabb vezetői megbízás akkor adható, ha azzal a nevelőtestület legalább kétharmada egyetért.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott esetben a fenntartói írásbeli kezdeményezés nevelőtestületnek történő átadásától számított legalább tizenöt napot kell biztosítani a nevelőtestületi egyetértő nyilatkozat megadására.

(5) Az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat - ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását - az állami intézményfenntartó központ vezetője, a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője, más fenntartó esetén a megbízási jogkör gyakorlójának megbízottja (a továbbiakban: pályáztató) látja el.

(6) Az intézményvezetői magasabb vezetői megbízásra irányuló pályázati felhívást - a Kjt. 20/A. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl - a miniszter által vezetett minisztérium hivatalos lapjában is közzé kell, egyéb magasabb vezetői, vezetői megbízás esetén közzé lehet tenni. A pályázat benyújtásának határidejét ezekben az esetekben is a személyügyi központ internetes oldalán történő közzétételtől kell számítani.

(7) A pályázati felhívásnak a Kjt. 20/A. § (3) bekezdésében foglaltakon kívül tartalmaznia kell:

a) a munkahely megjelölését,

b) a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,

c) a megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját, valamint

d) a beosztáshoz kapcsolódó juttatásokat.

23. § (1) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

(2) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó **szakmai önéletrajzát**, a **vezetési programját**, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott **feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolását**, valamint a **pályázó nyilatkozatát** arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléshez, továbbításához.

(3) A pályáztató a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításához - a pályázatnak a nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva - legalább harminc napot köteles biztosítani (a továbbiakban: véleményezési határidő).

(4) **A nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) az Nkt. 70. § (2) bekezdés j) pontja alapján a véleményezési határidőn belül alakíthatja ki szakmai véleményét a vezetési programról.** A pályázati eljárásban lehetővé kell tenni, hogy a nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) mellett a vezetési programról véleményt nyilváníthasson a Nemzeti Pedagógus Kar illetékes területi szerve.

(5) A pályáztató a pályázattal együtt megküldi a megbízási jogkör gyakorlójának a kialakított véleményeket, vagy tájékoztatja a megbízási jogkör gyakorlóját, ha a jogosultak nem éltek a véleményezési jogukkal.”

„(8) A pályázatot a véleményezési határidő lejártát követő harminc, ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri, hatvan napon belül el kell bírálni. Ha a megbízási jogkört közgyűlés vagy képviselő-testület gyakorolja, a pályázatokat a közgyűlés, képviselő-testület részére a véleményezési határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.”

(3) bekezdés e) pont a fenntartó vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

(4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék

Határozati javaslat:

Vackor Óvoda óvodavezetői pályázatának kiírásáról

Vámosszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy

1. pályázatot ír ki a vackor Óvoda óvodavezetői álláshelyére az 1. sz. melléklet szerint;
2. a pályázati felhívást az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja;
3. felkéri az aljegyzőt, hogy a pályázat közzétételéről intézkedjen.
4. a legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság tagjai:
 - a. x képviselő
 - b. y képviselő
 - c. z képviselő

Felelős: Lizákné Vajda Livia polgármester,

Határidő: közzététel 8 napon belül

1. sz. melléklet

Vámosszabadi Község Önkormányzat
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. - alapján
pályázatot hirdet

Vackor Óvoda óvodavezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás határozott időre, 2017.08.15.-2022.08.14.-ig szól.

A munkavégzés helye: Győr-Moson-Sopron megye, 9061 Vámosszabadi, Szabadi u. 57.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A közoktatási intézmény vezetőjének feladata az intézmény színvonalas, szakszerű és törvényes működtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása és döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért, jóváhagyja az intézménypedagógiai programját, képviseli az intézményt. Az intézmény vezetője felel a pedagógiai munkáért, a nevelőtestület vezetéséért, a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért, a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a gyermekvédelmi jelzőrendszernek a köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatai koordinálásáért.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú képesítés, óvodapedagógus munkakör betöltéséhez szükséges végzettség
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség
- legalább öt év pedagógus-munkakörben vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat
- büntetlen előélet
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- A magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. A betöltendő közalkalmazotti munkakör a pályázó legmagasabb iskolai végzettségének megfelelően kerül megállapításra.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- kiemelkedő szakmai, vagy tudományos tevékenység
- vezetői gyakorlat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz
- vezetési, fejlesztési program
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakvizsgát igazoló okiratok hiteles másolata
- szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolás
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó hozzájáruló nyilatkozata, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a teljes pályázati anyagba betekinthessenek
- nyilatkozat az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- nyilatkozat a pályázatnak a szakbizottság és a testületi ülés nyílt, vagy zárt ülésen történő tárgyalásáról.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. szeptember 01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. június 12.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a 06-96-560-200-es telefonszámon Pákozdi Adrienn gazdálkodási előadó nyújt.

A pályázatok benyújtásának módja: postai úton, a pályázatnak a Vámosszabadi Község Önkormányzatának címére történő megküldésével (9061 Vámosszabadi, Szabadi u. 57.), vagy személyesen.

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: valamint a munkakör megnevezését: óvodavezető.

A pályázat elbírálásának módja:

A jogszabályban meghatározott véleményezési eljárás lefolytatását követően a benyújtott pályázatokat a Képviselő-testület bírálja el. A Képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. augusztus 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:
Oktatási és Kulturális Közlöny
Vámosszabadi Község Önkormányzat honlapja
Közigállás.hu

II. TELEPÜLÉS-KARBANTARTÓI PÁLYÁZAT

A település-karbantartói pályázatról szóló 77/2017. (III.9.) KT határozat alapján meghirdetett kiírásra egyetlen pályázat sem érkezett.

Jelen esetben a képviselő-testületnek azt kell mérlegelnie, hogy ismételten kiírja –e a pályázatot, vagy sem.

Fontosabb karbantartói állandó és eseti feladatok:

- zöldterület karbantartás, fűnyírás, dísznövények gondozása,
- utcabútorok, játszóterek karbantartása,
- közterületi szemétszedés,
- köztemetők karbantartása,
- sportpálya, egyéb sportlétesítmények karbantartása,
- önkormányzati gépek, járművek karbantartása,
- önkormányzati helyiségek takarítása, karbantartása
- fűgyűjtő zsákok begyűjtése, elszállítása,
- hóeltakarítás, útsózás,
- önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos feladatok, elő –és utómunkák, sátorállítás, teremrendezés,
- kézbesítési feladatok,
- közreműködés óvodai/iskolai programokban (gyermekszállítás)

Kérem a T. képviselő-testületet, hogy az alábbi szempontok szem előtt tartásával hozza meg döntését:

- vizsgálni kell, hogy a plusz munkaerő bérköltségéhez viszonyítva milyen éves költségek mellett lehet külső vállalkozást esetleg megbízni karbantartási (zöldterület fenntartási) feladatokkal, illetve a zöldterület fenntartási feladatokon kívül mely tevékenység elvégzésére lehet vállalkozót megbízni,
- az önkormányzat alkalmazásában, karbantartói feladatok ellátására jelenleg 2 férfi munkaerő áll rendelkezésre. Felkészült –e az önkormányzat olyan esetekre, ha a munkatársak valamelyike az aktívabb tavaszi-nyári-őszi időszak alatt bármilyen okból kifolyólag (betegség, szabadság, közalkalmazotti jogviszony megszüntetése stb.) hosszabb időre kiesik a munkavégzésből?
- vizsgálni kell azt, hogy a téli időszakban a plusz fővel kiegészített karbantartói állomány munkaideje optimálisan milyen tevékenységgel tölthető ki,
- tekintettel az eredménytelen pályázati kiírásra, döntést kell hozni arról, hogy az újbóli kiírás esetén van e-reális lehetőség arra, hogy magasabb bér felajánlása valósuljon meg, vonzóbbá válik-e az állás, illetve ez vezet-e bérfeszültséghez a már alkalmazásban lévő közalkalmazottak között.

Határozati javaslat:

Település-karbantartói állás pályázatról

Vámosszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. megállapítja, hogy település-karbantartói pályázatról szóló 77/2017. (III.9.) KT határozattal kiírt pályázatra egyetlen pályázatot sem nyújtottak be, így azt eredménytelennek nyilvánítja,
2. úgy határozott, hogy újabb pályázatot hirdet település-karbantartói munkakör betöltésére az alábbi részletekkel:
 - A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony;
 - Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő
 - A munkavégzés helye: 9061 Vámosszabadi, Szabadi utca 57.
 - A munkakörbe tartozó, illetve lényeges feladatok: önkormányzati épületek, létesítmények általános karbantartói feladatainak elvégzése. Zöldterületek és gépek karbantartása, tisztán tartása. Községi busz és traktor vezetése.
 - Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.
 - Pályázati feltételek: 8 osztályos általános iskolai végzettség, B kategóriás jogosítvány, magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet.
 - A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: hasonló munkakörben szerzett – legalább 1-3 év szakmai tapasztalat, C+E kategóriás vezetői engedély, helyismeret, helyi lakos pályázó
 - A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások: fényképpel ellátott részletes önéletrajz, iskolai, szakmai végzettséget igazoló okiratok másolata, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatban foglalt személyes adatai kezeléséhez hozzájárul a pályázat elbírálása során.
 - A munkakör betölthetőségének időpontja: a munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.
 - 4 hónap próbaidő.
 - A pályázat benyújtásának határideje: 2017. június 11.

Felelős: Lizákné Vajda Livia polgármester

Határidő: 2017. május 15.

III. SZOCIÁLIS GONDOZÓI PÁLYÁZAT

Az előterjesztés elkészítésének napján a szociális gondozói állásra meghirdetett pályázat határideje még nem járt le, így ebben a témában a 2017. május 11. napján tartandó ülésen tájékoztatom a T. Képviselő-testületet.

Vámosszabadi, 2017. május 5.

Lizákné Vajda Livia polgármester s.k.