



Győrújfalui Közös Önkormányzati Hivatal

Vámoszabadi Kirendeltsége

9061 Vámoszabadi, Szabadi utca 57.

Tel: 96/560-200

www.vamoszabadi.hu

K É R E L E M

ADÓIGAZOLÁS KIÁLLÍTÁSÁHOZ

az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdés alapján az adóhatósági igazolás kiállítására irányuló kérelmet a kérelem beérkezésétől számított 6 napon belül kell teljesíteni.

Az illetékekről szóló többszörösen módosított 1990. évi XCII. tv. (Itv.) XXI. mellékletének 4. pontja alapján a hatósági bizonyítvány kiállítása iránti eljárás **illetékmentes**.

I. KÉRELMEZŐ ADATAI

Név/cégnév:

Adószám/adóazonosító jel:

Telefonszám:

Cégbírósági nyilvántartási szám:

Székhely/lakcím:

Telephely(ei):

Levelezési cím:

Magánszemély/ Egyéni vállalkozó esetén:

szül.hely,idő:anyja neve :

ADÓIGAZOLÁS

Az igazolás célja (pályázat, pályázat fenntartási jelentés, hitel, cégmegszüntetés, egyéb ok):

Az igazolást felhasználó szerv(ezet) megnevezése (ahová az igazolást kívánja benyújtani: bank, minisztérium, önkormányzat, cégbíróság, egyéb ok):

Hány példányban kéri az igazolást: pl.

Milyen hatállyal kéri az adóigazolást:

Az igazolás kiadásának módja: postai úton/ személyesen/

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., 20..... év hónap

.....
/cégszerű/ aláírás

Adóigazoláshoz szükséges dokumentumok:

Magánszemély esetén/Egyéni vállalkozó:

- Kérelmező képviselte esetén 2 tanúval ellátott meghatalmazás,
- személyi igazolvány / Személyazonosító igazolvány,
- lakcímkártya,
- adókártya,
- egyéni vállalkozó esetében egyéni vállalkozói igazolvány

Nem magánszemély esetén:

- Kérelmező képviselte esetén cégszerű aláírásra jogosult által kiadott meghatalmazás,
- aláírási címpéldány másolata,
- 90 napnál nem régebbi, hitelesített cégbíróági kivonat másolata,